

Seznam příloh - Fiche 2_Zelená pro mikropodnikatele

Povinné přílohy:

1. **Žádost o dotaci** v elektronické podobě.
2. **Osvědčení právního statutu včetně dokladu o osobách oprávněným jednat jménem žadatele** (např. statut a jednací řád, volba statutárních zástupců apod.), které je v souladu s definicí příjemce dotace - prostá kopie. Je-li osvědčením právního statutu žadatele výpis z živnostenského či obchodního rejstříku nebo výpis z evidence zemědělského podnikatele nebo je-li žadatelem obec, osvědčení právního statutu se nepředkládá.
3. V případě projektů, jejichž předmětem jsou stavební výdaje nebo dodávka stabilní technologie, **katastrální mapa** s vyznačením lokalizace předmětu projektu v odpovídajícím měřítku, ze které budou patrná čísla pozemků, hranice pozemků a měřítko mapy - prostá kopie. Stabilní technologií se rozumí trvale uložené stroje a technická zařízení, nikoli nábytek apod..
4. **Stavebním úřadem ověřená projektová dokumentace předkládaná k územnímu nebo stavebnímu řízení** v případě územního nebo stavebního řízení k předmětu projektu v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů a příslušnými prováděcími předpisy - prostá kopie.
5. V případě ohlášení stavby je povinnou přílohou **stavebním úřadem ověřená projektová dokumentace připojená k souhlasu s ohlášením stavby** - pokud byla stavebním úřadem vyžadována, popřípadě projektová dokumentace připojená k ohlášení stavby (pokud se stavební úřad nevyjádřil) - prostá kopie.
6. **Půdorys stavby/půdorys dispozice technologie** v odpovídajícím měřítku (s vyznačením rozměrů) - pokud není přílohou projektová dokumentace předkládaná k územnímu nebo stavebnímu řízení nebo k ohlášení - prostá kopie. Příloha bude požadována pouze v případě, kdy předmětem dotace je rekonstrukce nebo výstavba stavby/budovy nebo pořízení stabilní technologie (nevyžaduje se v případě veřejného rozhlasu, venkovního mobiliáře apod.).
7. V případě, že projekt (či jednotlivé části projektu) podléhá/jí řízení stavebního úřadu, pak **pravomocné a platné stavební povolení nebo Souhlas s provedením ohlášené stavby nebo ohlášení stavby, které bylo předloženo na stavební úřad a čestné prohlášení žadatele, že od ohlášení stavby již uplynulo 40 dní a stavební úřad se nevyjádřil či jiné opatření stavebního úřadu**, na jehož základě lze projekt (či jednotlivé části projektu) realizovat - prostá kopie.



8. **Prohlášení o zařazení podniku do kategorie mikropodniků**, vzor ke stažení na www.szif.cz nebo www.holicko.cz (bez ohledu na zvolený režim podpory) - originál.
9. V případě, že projekt/část projektu nepodléhá řízení stavebního úřadu - nebyla dodána povinná příloha pravomocné a platné stavební povolení nebo ohlášení stavby nebo jiné opatření stavebního úřadu, na jehož základě lze projekt realizovat, pak je povinnou přílohou jeden z následujících dokumentů: **kolaudační rozhodnutí, kolaudační souhlas nebo jiný doklad vydaný stavebním úřadem, na jehož základě je objekt užíván** (z dokumentu musí vyplývat, že se jedná o provozovnu) - prostá kopie.

Nepovinné přílohy:

MAS nepožaduje žádné nepovinné přílohy

